

Anforderungen an eine GFS im Fach Ethik

- Der Fachlehrer kann der Klasse/dem Kurs zu Schuljahresbeginn eine Reihe von Themenvorschlägen unterbreiten. Die Themenstellungen sollten nicht zu weit gefasst sein und problemorientiert sein. Die Themen müssen sich auf den Lehrplan /den Fachunterricht beziehen.
- Jeder GFS-Leistung muss ein Vorgespräch vorausgehen, in dem Lehrer und Schüler gemeinsam offene Fragen zu Inhalt, Form und Ablauf klären.
- Eine GFS-Leistung muss grundsätzlich einen **schriftlichen und einen mündlichen Anteil** haben. In Absprache mit dem Fachlehrer sind Alternativleistungen möglich.

Sie kann bestehen aus:

- einer Präsentation mit Handout (entweder als Gliederung mit Thesen und Quellen oder als zusammenhängender Text) **und** einer schriftlichen Ausarbeitung.
 - einer Organisation eines Projektes **und** einer schriftlichen Dokumentation dazu.
-
- Nach jeder Präsentation/Abgabe der GFS muss zeitnah eine Nachbesprechung stattfinden.
 - Bei einer GFS-Leistung in den **Klassen 7 bis 9** sollte die Präsentation in der Regel **10-15 Minuten** nicht überschreiten, ab der **Klasse 10 dann 15-20 Minuten**.
 - Alle Präsentationsmedien sind erlaubt. Es sollte jedoch darauf hingewiesen werden, dass sie den Vortrag lediglich unterstützen.
 - Das **Handout** sollte auf **eine Seite** beschränkt werden und dem Fachlehrer **mindestens einen Tag vorher** zum Kopieren vorgelegt werden. Die Organisation von **Präsentationsmedien** muss **mindestens eine Woche vorher** mit dem Fachlehrer besprochen werden.
 - Die **schriftliche Ausarbeitung** sollte in der **Mittelstufe** nicht länger als **5 bis 7** **und in der Oberstufe 7 bis 10 Textseiten** sein, die sich mit dem konkreten Thema befassen. Hinzu kommen ein gestaltetes **Deckblatt**, **Inhaltsverzeichnis** mit Seitenzahlen, alphabetisches **Quellenverzeichnis**, die unterschriebene **Erklärung**, dass die GFS selbstständig und nur mit Hilfe der angegebenen Quellen erstellt wurde und eventuell ein Anhang. (siehe GFS-Einführungstraining)

Formatierung:

- Schriftgröße 12 für Fließtext und 14 für Überschriften
- Zeilenabstand 1,5
- Seitenränder 2,5
- in gehefteter Form

Benotung:

- **50% Präsentation**, dabei wird hälftig die Präsentationsleistung und hälftig die inhaltliche Leistung (auch Handout) bewertet. In die Benotung der Präsentationsleistung fließen außerdem die Planung und die Einhaltung der Termine ein.
- **50% schriftliche Ausarbeitung**, dabei wird hälftig die inhaltliche Leistung und hälftig die sprachliche und formale Leistung bewertet.

In Krankheitsfällen ist der Fachlehrer rechtzeitig zu informieren!